

MUSTERBRIEF: LÖSCHUNG VON LINKS IN SUCHMASCHINEN

Absender:
Michaela Muster
Musterweg 1
99999 Musterstadt

An:
Name und Anschrift des Unternehmens

Datum

Löschung des Links "*(Internetadresse www. ... eintragen)*" aus Ihrem Suchmaschinenindex

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit fordere ich Sie auf, folgende URL aus den Suchergebnissen Ihrer Suchmaschine in Deutschland im Zusammenhang mit meinem Namen zu löschen:

(Hier Internetadresse www. ... eintragen, deren Verlinkung gelöscht werden soll)

Die angegebene Indexierung und Abrufbarkeit im Zusammenhang mit meinem Namen durch Ihre Suchmaschine verletzt mich in meinen Rechten auf Achtung des Privatlebens und Schutz von personenbezogenen Daten. Wie Sie meinem beigefügten Identifikationsnachweis entnehmen können, handelt es sich bei mir um die in der Verlinkung aufgeführte Person.

(Hier hat nun eine Darstellung zu erfolgen, warum die Verlinkung Ihre Rechte verletzt und Sie beeinträchtigt:)

- etwa weil die Informationen so nicht verwendet werden dürfen, weil sie beispielsweise zu einem anderen Zweck erhoben wurden oder weil sie veraltet und somit gegenstandslos oder überholt sind.

Ein besonders gelagerter Fall, welcher meinen Löschungsanspruch ausnahmsweise entfallen ließe, liegt nicht vor. Es handelt sich bei meiner Person weder um eine Person des öffentlichen Lebens noch liegen Tatsachen vor, die ein sonstiges besonderes öffentliches Interesse am Zugang zu den Informationen rechtfertigen würden.

Ich fordere daher die Löschung des Links aus Ihrer Suchmaschine bis zum

(tragen Sie hier ein Datum ein, 2 Wochen nach dem Absenden dieses Schreibens)

sowie eine Bestätigung der erfolgten Löschung.

Haben Sie die personenbezogenen Daten öffentlich gemacht, so fordere ich außerdem Information darüber, welche angemessenen Maßnahmen ergriffen wurden, um Dritte darüber zu informieren, dass ich die Löschung meiner Daten von Ihnen verlangt habe.

Zur Identifikation meiner Person übersende ich Ihnen eine Kopie meines Ausweisdokumentes. Da zu diesem Zweck lediglich Name, Anschrift und Geburtsdatum notwendig sind, habe ich alle anderen Angaben geschwärzt.

Mit freundlichen Grüßen

(Unterschrift)

Stand: Oktober 2019

So verwenden Sie diesen Musterbrief

1. Kopieren Sie den Text in ein Textverarbeitungsprogramm (Microsoft Word, Open Office, etc.).
2. Ergänzen Sie ihn mit Ihren Absenderangaben, der Anschrift des Unternehmens, an den der Musterbrief gehen soll, sowie mit den sonstigen erforderlichen Angaben und löschen Sie die kursiven Platzhalter.
3. Schicken Sie diesen Brief per Fax mit sogenanntem qualifizierten Sendebrief (der Statusbericht zeigt eine verkleinerte Ansicht der 1. Faxseite) oder per Post (Einwurfeinschreiben!) an das Unternehmen.

Bitte senden Sie den Brief nicht an die Verbraucherzentrale.